

بسمه تعالی



کمیسیون مرکزی انجمن های
علمی، ادبی و هنری

پرسشنامه طرح پژوهشی



کمیسیون مرکزی انجمن های

علمی، ادبی و هنری

باسمه تعالی

تاریخ :

شماره :

پیوست :

نکات قابل توجه

۱. مجری طرح مسئول اجرای طرح بوده و لازم است از اعضای انجمن یکی از واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی باشد . شایسته است مجری ، قبل از اجرای طرح ، اطلاع کافی از مقررات اجرایی طرح های پژوهشی در انجمن های علمی دانشگاه آزاد اسلامی داشته باشد .
۲. لازم است فرم پیشنهاد طرح پژوهشی به صورت تایپ شده و در دو نسخه تهیه و نسخه اول برای ارزیابی به دبیرخانه کمیسیون مرکزی ارائه گردد .
۳. هنگام تنظیم فرم پیشنهاد طرح ، چنانچه نیاز به توضیحات بیشتری در هر قسمت باشد می توان آن را در صفحات جداگانه منعکس و به این فرم ضمیمه نمود .
۴. پس از تصویب طرح در کمیسیون مرکزی و اعلام آن به واحد مربوطه ، اجرای طرح از سوی ریاست واحد به مجری و هر یک از همکاران طرح ابلاغ خواهد شد .
۵. چنانچه مجری طرح پس از یک ماه از تصویب طرح توسط کمیسیون مرکزی و ابلاغ آن به واحد مربوطه ، بدون عذر موجهی اقدام به اجرای آن ننماید ، طرح «کان لم یکن» تلقی می شود .
۶. هر نوع تغییر در طرح تحقیق و اجرای یک طرح پژوهشی مصوب (از جمله تمدید مدت زمان اجرا ، تغییر در اعتبار مصوب ، تغییر مجری و) با مجوز مرجع تصویب کننده طرح امکان پذیر خواهد بود .
۷. ضروری است ارائه نتایج طرح های پژوهشی مصوب ، با قید عنوان انجمن علمی دانشگاه آزاد اسلامی واحد **کرمانشاه** و به نام مجری طرح به عنوان نفر اول صورت گیرد .
۸. در ارائه نتایج طرح به صورت کتاب و یا ثبت اختراعات و اکتشافات ، درج عبارت «این اثر با استفاده از اعتبارات انجمن علمی دانشگاه آزاد اسلامی واحد **کرمانشاه** به انجام رسیده است» الزامی است . ضمناً کلیه امتیازات حاصل از طرحهای پژوهشی بدست آمده متعلق به کمیسیون مرکزی انجمن های علمی است .
۹. سقف ساعات تحقیق مجری و همکاران در اجرای طرح های پژوهشی صد ساعت در ماه بوده و رعایت آن در تمام طرح های پژوهشی درون دانشگاهی الزامی است.
۱۰. تسویه حساب مجری طرح در زمان فارغ التحصیلی ، منوط به تسویه حساب کامل طرح پژوهشی می باشد.

تاریخ :
شماره :
پیوست :



کمیسیون مرکزی انجمن های
علمی، ادبی و هنری

الف) مشخصات کلی طرح :

۱. عنوان طرح:

۲. نوع طرح : بنیادی اختراعی کاربردی توسعه ای

۳. آیا طرح برای اولین بار پیشنهاد می شود دنباله پژوهشهای قبلی است

۴. بودجه پیشنهادی : به عدد ریال به حروف ریال

۵. پیش بینی مدت زمان اجرای طرح (به ماه):

۶. محل اجرای طرح :

تاریخ :
شماره :
پیوست :



کمیسیون مرکزی انجمن های

علمی، ادبی و هنری

ب) ۱- مشخصات مجری، همکاران طرح و در صورت نیاز استاد راهنما (یا خدمات مشاوره ای) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره عضویت	نوع سمت	نشانی محل سکونت و تلفن	امضاء و تاریخ
۱			مجری طرح		
۲			استاد راهنما		
۳			همکار		

۲- درجات علمی و سوابق تحصیلی - تحقیقاتی افراد مذکور :

تاریخ :
شماره :
پیوست :



کمیسیون مرکزی انجمن های

علمی، ادبی و هنری

۵) مشخصات موضوعی طرح :

۱. عنوان به فارسی :

۲. عنوان به انگلیسی :

۳. واژه های کلیدی (فارسی و انگلیسی):

۴. چکیده طرح پژوهشی :

۵. اهداف تحقیق (کلی و ویژه):

تاریخ :
شماره :
پیوست :



کمیسیون مرکزی انجمن های

علمی، ادبی و هنری

۶. فرضیه های یا پرسش های تحقیق :

۷. سابقه علمی و پژوهشهای انجام شده در رابطه با طرح پژوهشی (به همراه توضیح مختصری درباره هر کدام) :

تاریخ :
شماره :
پیوست :



کمیسیون مرکزی انجمن های
علمی، ادبی و هنری

د- مشخصات اجرایی طرح:

۱. شرح کامل طرح پژوهشی با ذکر نوع مطالعه، روش و نحوه اجرای تحقیق: (بیان نوع روش تحقیق و علت انتخاب آن)
۲. ابزار گردآوری داده ها: (چنانچه در اجرای تحقیق از پرسشنامه استفاده می شود، لازم است پرسشنامه موردنظر ضمیمه گردد).
۳. جامعه آماری، حجم نمونه، روش نمونه گیری و شیوه تجزیه و تحلیل داده ها: (به ترتیب با ذکر چگونگی انتخاب، نحوه محاسبه، تکنیک های موردنظر و منابع مورد استفاده)
۴. محدودیت تحقیق:
۵. ملاحظات اخلاقی: (در صورت ضرورت)

تاریخ :
 شماره :
 پیوست :



کمیسیون مرکزی انجمن های
 علمی، ادبی و هنری

۶. برنامه زمانی برآورد ساعات کار و هزینه های پرسنلی به تکفیک مراحل انجام طرح :

ردیف	شرح فعالیت هر مرحله	مدت زمان (به ماه)	زمان شروع پس از انعقاد قرارداد(به ماه)	کارمورد نیاز (نفر ساعت)	میزان حق التحقیق (ریال)	جمع حق التحقیق (ریال)
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
				جمع (نفر ساعت)	جمع کل	ریال

۷. هزینه مواد و وسایل مصرفی :

ردیف	نام ماده یا کالا	مقدار	قیمت واحد	جمع (ریال)
جمع کل: ریال				

۸. هزینه وسایل و تجهیزات غیر مصرفی: (وسایل که پس از اجرای طرح در واحد باقی خواهد ماند از جمله تجهیزات آزمایشگاهی و یا کتاب)

ردیف	نام و مشخصات کالا	مقدار	قیمت واحد	جمع (ریال)
۱				
۲				
۳				
جمع کل هزینه های مصرفی: ریال				

تاریخ :
شماره :
پیوست :



کمیسیون مرکزی انجمن های
علمی، ادبی و هنری

۹. هزینه مسافرت ها :

ردیف	هدف از سفر	مبدا و مقصد	وسیله نقلیه	هزینه سفر	دفعات سفر	تعداد نفرات	جمع هزینه (ریال)
جمع کل: ریال							

۱۰. هزینه های متفرقه :

عنوان	نوع سرویس یا خدمات	هزینه (ریال)
خدمات عمومی (شامل خدمات کامپیوتری ، چاپ و تکثیر ، خدمات کارگری ، کرایه زمین ، کرایه اتومبیل و ...)		
خدمات تخصصی (شامل سرویس های آزمایشگاهی ، ترجمه و ...)		
موارد پیش بینی نشده		
جمع کل هزینه های متفرقه :		ریال

جمع کل بودجه طرح :	ریال
--------------------	------

* آیا از مشارکت سازمان یا مؤسسات دیگر (اعم از دولتی و غیردولتی) در ارتباط با تأمین تجهیزات مورد نیاز ، نیروی انسانی و یا تأمین اعتبار طرح استفاده خواهد شد ؟ در صورت مثبت بودن پاسخ ، جزئیات را مشخص نمایید .